

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

*Рішенням Засновника*  
**БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ**  
**«БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД**  
**«УКРАЇНСЬКИЙ АЙТІ ХАБ»**  
від «12» квітня 2022 року

**СТАТУТ**

**БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ**  
**«БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «УКРАЇНСЬКИЙ АЙТІ ХАБ»**

**Україна, м. Мукачєво**

**2022 рік**

## I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

**1.1. БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «УКРАЇНСЬКИЙ АЙТІ ХАБ»** (далі – Фонд) створюється як благодійний фонд, що діє на підставі Конституції України, Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», інших нормативно-правових актів, що регулюють благодійництво та благодійну діяльність, для здійснення добровільної безкорисливої діяльності, що не передбачає отримання прибутків в інтересах суспільства та окремих категорій осіб, діючого законодавства та цього Статуту.

**1.2.** Фонд діє на засадах законності, гуманності, спільних інтересів і рівності прав учасників благодійної діяльності, гласності, добровільності та самоврядування.

**1.3.** Засновником Фонду є громадянин України **Кукушкін Дмитро Валентинович**, 11 квітня 1977 року народження, паспорт серії КН №431601, виданий Київським РВ ПМУ УМВС України в Полтавській області, 21.07.1997 року, РНОКПП 2822504295.

**1.4.** Фонд має статус юридичної особи приватного права з моменту державної реєстрації. Фонд може від власного імені набувати майнові та особисті немайнові права, брати на себе зобов'язання, а також бути позивачем чи відповідачем у судах всіх інстанцій та юрисдикцій, а також третейських судах в Україні та в юрисдикційних органах інших держав.

**1.5.** Учасники Фонду не відповідають по зобов'язанням Фонду, як і Фонд не відповідає по зобов'язанням своїх учасників.

**1.6.** Фонд має відокремлене майно і самостійний баланс. Фонд відкриває рахунки в національній та іноземних валютах у банківських установах в установленому законодавством порядку.

**1.7.** Фонд має печатку, що містить його повне найменування, штампи і бланки, символіку та інші реквізити, зразки яких затверджує Виконавчий Директор.

**1.8.** Фонд має повне найменування:  
українською мовою – **БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «УКРАЇНСЬКИЙ АЙТІ ХАБ»**;

англійською мовою – **CHARITABLE ORGANIZATION «CHARITABLE FOUNDATION «UKRAINIAN IT HUB»**.

Скорочене найменування фонду:

українською мовою – **БО «БФ «УКРАЇНСЬКИЙ АЙТІ ХАБ»**;

англійською мовою – **СО «CF «UKRAINIAN IT HUB»**.

## II. ЦІЛІ ТА СФЕРИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

**2.1.** Цілями благодійної діяльності Фонду є надання благодійної допомоги у інформаційно-технологічній сфері державним органам та установам, неприбутковим організаціям, юридичним особам усіх форм власності, а також розвиток і підтримка цієї сфери у державних інтересах.

**2.2.** Метою Фонду є провадження благодійної діяльності у сфері формування та реалізації стратегії цифровізації держави, забезпечення гідного рівня інформаційного захисту об'єктів критичної інфраструктури, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності, соціальних установ, забезпечення стабільного розвитку їх інформаційних систем, стимулювання росту рівня цифрової грамотності громадян та розвитку ІТ індустрії шляхом реалізації міжнародних стандартів та практик організації; безперебійної технічної, сервісної, аналітичної та інших видів підтримки у сфері інформаційних технологій; забезпечення ефективного функціонування ІТ служб та технічно-інформаційних засобів державних підприємств, установ, організацій, державних органів, а також інших юридичних осіб, незалежно від форми власності; консультування щодо проектування та впровадження електронних інформаційних ресурсів та

телекомунікаційних мереж, налагодження взаємодії мережевих систем підприємств та установ; залучення матеріальної та нематеріальної допомоги від третіх осіб для реалізації безперервного та надійного функціонування та удосконалення, підвищення якості роботи ІТ служб підприємств критично важливої інфраструктури, державних органів, установ, підприємств, організацій, а також юридичних осіб незалежно від форми власності; освітньої, інформаційно-консультативної діяльності; законодавчих ініціатив.

**2.3.** Фонд провадить благодійну діяльність у таких сферах: 1) розвиток міжнародної співпраці України; 2) стимулювання економічного росту і розвитку економіки України та її окремих регіонів та підвищення конкурентоспроможності України.

**2.4.** Для виконання цілей діяльності Фонду у відповідних сферах, Фонд виконує такі основні завдання:

- здійснення благодійної діяльності в інтересах суспільства;
- сприяння розробці і реалізації заходів, направлених на покращення інформаційно-технічної бази державних установ, установ соціального захисту, промислових підприємств, об'єктів критичної інфраструктури, фінансових установ, тощо;
- сприяння та/чи проведення аудиту, діагностиці стану серверних, інженерних, мережевих та інших інформаційних інфраструктур організацій та установ, а також організація заходів, спрямованих на підтримку їх нормального та безпечного функціонування, зважаючи на операційні та бізнес-потреби цих установ;
- сприяння затвердженню та фінансуванню державних та місцевих цільових програм, щодо забезпечення потреб цифрової трансформації та інформаційної безпеки, роботи з ІТ та цифровими рішеннями;
- розробка рішень у сфері інформаційних технологій з урахуванням передових стандартів та практичне здійснення заходів з їх поширення та реалізації;
- розробка і реалізація заходів оперативної технічної підтримки та надання висококваліфікованої допомоги установам та підприємствам, які через різні обставини обмежені в самостійній реалізації повноцінної роботи ІТ служб;
- надання всебічної підтримки в практичній реалізації наукових розробок у інформаційно-технологічній галузі;
- сприяння підвищенню кваліфікації кадрів у технічних та інформаційних спеціалізаціях;
- організація і підтримка процесу пошуку, закупівлі, постачання, налаштування, підключення та впровадження технічного та програмного забезпечення, ліцензованого програмного забезпечення, тощо, для установ та підприємств;
- проведення конференцій, семінарів, зустрічей, виставок, а також інших масових заходів, пов'язаних зі сферою цифровізації, тощо;
- налагодження каналів отримання гуманітарної допомоги на користь підприємств критичної інфраструктури, соціальних та державних закладів на території України;
- співпраця з міжнародними організаціями щодо розробки та/або здійснення проектів у галузях роботи з інформацією, технологічних розробок, будівництва датацентрів, реалізації концепцій «розумних міст» тощо;
- співробітництво з вітчизняними, закордонними благодійними організаціями, спонсорами, задля реалізації цілей Фонду;
- діяльність в області комунікації з засобами масової інформації, інформаційної інфраструктури, спрямована на інформування населення в рамках соціально та державно значущої тематики діяльності Фонду;
- сприяння створенню та розповсюдженню друкованих та електронних матеріалів відповідно до мети діяльності Фонду;
- покращення якості ІТ індустрії та ІТ забезпечення на загальнодержавному рівні;
- інші завдання, спрямовані на реалізацію мети Фонду.

**2.5.** Метою Фонду не може бути одержання і розподіл доходів серед засновників, членів органів управління, інших пов'язаних з ними осіб.

**2.6.** Предметом діяльності Фонду задля досягнення цілей та мети та виконання статутних завдань є:

**2.6.1.** популяризація діяльності Фонду, поширення інформації та пропагування її ідей, мети, статутних завдань та символіки;

**2.6.2.** надання методичної, інформаційної, організаційної, а також фінансової підтримки фізичним особам, неприбутковим організаціям, іншим юридичним особам, що беруть участь у програмах і проектах, пов'язаних з метою діяльності Фонду;

**2.6.3.** сприяння здійсненню меценатської діяльності;

**2.6.4.** взаємодія з органами державної влади та місцевого самоврядування, фізичними та юридичними особами;

**2.6.5.** участь в організації та фінансуванні міжнародних і національних конференцій, семінарів, круглих столів, тренінгів та інших заходів, досліджень і консультацій, пов'язаних зі статутними завданнями;

**2.6.6.** участь у реалізації програм (проектів) та організації заходів, спрямованих на розвиток освіти, охорону здоров'я, допомогу постраждалим внаслідок збройних конфліктів, а також біженцям та особам, які перебувають у складних життєвих обставинах, підтримку опіки і піклування, законне представництво та правову допомогу, соціальний захист, соціальне забезпечення, соціальні послуги і подолання бідності, захист прав людини і громадянина та основоположних свобод, розвиток міжнародної співпраці України, сприяння здійсненню державних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, спрямованих на поліпшення соціально-економічного становища в Україні.

**2.6.7.** участь у розробці, громадському обговоренні, консультаціях, експертизі, моніторингу, оцінці регуляторних та інших нормативно-правових актів, що стосуються мети і статутних завдань;

**2.6.8.** отримання і надання грантів, іншої фінансової допомоги, організація збору пожертв і добровільних внесків у грошовій і речовій формах від резидентів України та нерезидентів;

**2.6.9.** проведення благодійних заходів у встановленому законодавством порядку, розробка і виконання цільових благодійних програм, контрактів (договорів) про благодійну допомогу;

**2.6.10.** встановлення і розвиток міжнародних гуманітарних зв'язків, сприяння співпраці (в т.ч. міжнародній).

### **ІІІ. ФОРМИ ЗДІЙСНЕННЯ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНД**

**3.1.** Відповідно до законодавства України і Статуту Фонд здійснює благодійну діяльність у таких формі таких видів діяльності:

**3.1.1.** безоплатна передача у власність бенефіціарів коштів, іншого майна, а також безоплатне відступлення бенефіціарам майнових прав;

**3.1.2.** безоплатна передача бенефіціарам права користування та інших речових прав на майно і майнові права;

**3.1.3.** безоплатна передача бенефіціарам доходів від майна і майнових прав;

**3.1.4.** безоплатне надання послуг та виконання робіт на користь бенефіціарів;

**3.1.5.** благодійна спільна діяльність та виконання інших контрактів (договорів) про благодійну діяльність;

**3.1.6.** публічний збір благодійних пожертв;

**3.1.7.** управління благодійними ендаментами;

**3.1.8.** виконання заповітів, заповідальних відказів і спадкових договорів для благодійної діяльності;

**3.1.9.** проведення благодійних аукціонів, розіграшів, конкурсів та інших благодійних заходів, не заборонених законом;

**3.1.10.** відшкодування витрат бенефіціарів, пов'язаних з передачею майна і майнових прав, зазначених у пунктах 3.1.1 – 3.1.9 цієї статті.

#### **IV. ПРАВА ФОНДУ**

**4.1.** Для здійснення статутної діяльності Фонд має право в установленому порядку:

**4.1.1.** укладати договори та інші правочини з метою виконання статутних завдань Фонду з органами державного управління та місцевого самоврядування, підприємствами, організаціями та установами, а також громадянами та громадськими об'єднаннями;

**4.1.2.** представляти і захищати свої права та інтереси в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, судах та юрисдикційних органах інших держав;

**4.1.3.** самостійно визначати форми, об'єкти, бенефіціарів, а також обсяг, місце (територію) і строки надання благодійної допомоги;

**4.1.4.** бути засновником (учасником) міжнародних і національних спілок, асоціацій та інших добровільних об'єднань, що сприяють виконанню статутних завдань Фонду;

**4.1.5.** організувати збір благодійних пожертв та допомоги, внесків від юридичних і фізичних осіб, міжнародних організацій, а також іншого майна для виконання статутних завдань Фонду;

**4.1.6.** бути отримувачем гуманітарної допомоги;

**4.1.7.** створювати і припиняти відокремлені підрозділи Фонду на території України та інших держав;

**4.1.8.** засновувати засоби масової інформації, підприємства, установи (заклади) та організації, а також бути суб'єктом видавничої діяльності без мети одержання прибутку;

**4.1.9.** здійснювати господарську діяльність без мети отримання прибутку, що сприяє досягненню статутних цілей Фонду;

**4.1.10.** встановлювати почесні відзнаки і винагороди Фонду для осіб, які мають заслуги в здійсненні статутних завдань;

**4.1.11.** самостійно визначати умови оплати праці працівників і посадових осіб Фонду;

**4.1.12.** здійснювати благодійні програми (проекти) самостійно або разом з іншими благодійниками;

**4.1.13.** одержувати від органів державної влади та органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для досягнення мети та завдань Фонду;

**4.1.14.** бути суб'єктом інформаційних відносин згідно з законодавством України у сфері інформації, пропагувати ідеї, символіку, мету та статутні завдання Фонду.

**4.2.** Фонд має право здійснювати інші права, визначені законодавством.

#### **V. УЧАСНИКИ ФОНДУ. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ФОНДУ. ПРИПИНЕННЯ УЧАСТІ**

**5.1.** Учасниками Фонду можуть бути дієздатні громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, які досягли вісімнадцяти років, визнають вимоги Статуту Фонду, беруть активну участь у його діяльності, поділяють ідеї та погляди Фонду та сприяють їх розвитку для досягнення статутних цілей, завдань та мети Фонду.

**5.2.** Учасниками Фонду можуть бути юридичні особи приватного права, крім органів державної влади, органів місцевого самоврядування, інших юридичних осіб публічного права, які:

- визнають вимоги Статуту Фонду, готові брати активну участь у його діяльності, поділяють ідеї та погляди Фонду та сприяють їх розвитку для досягнення його мети;

- прийняли рішення про участь у діяльності Фонду та уповноважили особу, яка від імені такої юридичної особи приймає участь у його діяльності.

**5.3.** Ніхто не може бути примушений до участі в Фонді. Належність чи неналежність до складу учасників Фонду не може бути підставою для обмеження прав і свобод будь – якої особи або для надання їй органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування будь-яких пільг та переваг.

**5.4.** Прийом до складу учасників Фонду здійснюється на підставі письмової заяви, та рішення керівних органів - від юридичної особи, на ім'я Виконавчого директора Фонду за рішенням Виконавчого директора Фонду, яке приймається протягом місяця з дня подання відповідної заяви. Виконавчий директор Фонду має право відмовити у прийомі до складу учасників Фонду з зазначенням підстав такої відмови.

**5.5.** Усі учасники Фонду є рівними у реалізації своїх прав та обов'язків. Діяльність Фонду виключає домінантне становище окремих учасників Фонду та їх повноважень у зв'язку з діяльністю статутних органів Фонду.

**5.6.** Учасник має право вийти зі складу учасників Фонду у зв'язку з добровільним виходом з Фонду, а також у зв'язку з виключенням із складу учасників Фонду або у зв'язку з його ліквідацією.

**5.7.** Добровільний вихід із складу учасників Фонду здійснюється на підставі письмової заяви для фізичних осіб та рішення керівних органів-від юридичних осіб та не потребує додаткових дій зі сторони статутних та керівних органів Фонду.

**5.8.** Виключення зі складу учасників Фонду здійснюється:

**5.8.1.** Якщо учасник Фонду не виконує вимог чинного законодавства України, цього Статуту, а також інших рішень статутних органів Фонду, виконання яких обов'язкове для всіх учасників Фонду та не суперечить чинному законодавству України;

**5.8.2.** Якщо учасник Фонду своїми діями заподіяв шкоду репутації або іншим інтересам Фонду.

**5.8.3.** Виключення зі складу учасників Фонду проводиться після перевірки вищезазначених обставин, рішення по результатах якої приймають Загальні Збори учасників Фонду.

**5.9.** Учасники Фонду мають право:

- Брати участь у статутній діяльності Фонду, тимчасових, постійних та допоміжних органах;

- Приймати участь у будь-якій діяльності Фонду та його органів;

- Призначати своїх представників на підставі довіреності, якщо їх представництво не суперечить статутній діяльності органу Фонду;

- Надавати фінансову, іншу майнову чи особисту допомогу Фонду;

- Обирати та бути обраними до керівних органів Фонду;

- Одержувати інформацію про поточну діяльність Фонду;

- Приймати участь в розробці документів, які визначають основні напрямки діяльності Фонду, подавати Виконавчому директору Фонду пропозиції та рекомендації;

- Мати вільний доступ до рішень органів управління, звітів та іншої інформації про діяльність Фонду;

- Вільно вийти у будь – який час зі складу учасників Фонду;

- Вносити пропозиції і заяви на розгляд органів управління Фонду;

- Звертатись до органів Фонду з запитаними і пропозиціями з питань, пов'язаних з діяльністю Фонду, одержувати відповідь по суті своїх запитань.

- Мати інші права, передбачені Статутом.

**5.10.** Учасники Фонду зобов'язані:

- Сумлінно виконувати вимоги цього Статуту, інших документів, які регламентують діяльність Фонду;

- Брати активну участь у діяльності Фонду, сприяти його розвитку і підвищенню авторитету;

- Сприяти Фонду в здійсненні його статутних завдань, в тому числі шляхом участі у благодійній діяльності Фонду;
- Пропагувати ідеї, мету, статутні завдання і діяльність Фонду;
- Дотримуватися вимог Фонду щодо порядку та умов використання персональних даних та іншої інформації, яка визнається конфіденційною;
- Сумлінно виконувати вимоги цього Статуту, інших документів, які регламентують діяльність Фонду;
- Брати активну участь у діяльності Фонду, сприяти його розвитку і підвищенню авторитету;
- Сприяти своєю діяльністю досягнення мети та завдань Фонду;
- Виконувати рішення керівних органів Фонду;
- Приймати заходи по усуненню недоліків в роботі та помилок, які можуть вплинути на діяльність Фонду;
- Не допускати дій, які можуть спричинити матеріальні та моральні збитки Фонду.
- Подавати органам управління Фонду інформацію, необхідну для виконання статутних завдань.

## **VI. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ФОНДУ**

**6.1.** Органами управління Фонду є:

**6.1.1.** Вищий орган управління – Загальні збори учасників Фонду,

**6.1.2.** Постійно діючий виконавчий орган - Виконавчий Директор;

**6.1.3.** Наглядова Рада.

**6.2.** Органи управління Фонду мають право створювати і припиняти постійні і тимчасові допоміжні органи за напрямами діяльності Фонду, затверджувати положення про ці органи, призначати і заміщувати їх членів. Члени указаних органів не зобов'язані бути учасниками Фонду.

**6.3.** Повноваження членів органів управління Фонду може бути зупинено чи припинено в будь-який час на підставі:

1) письмової заяви;

2) зупинення або припинення членства в Фонді;

3) вступу на державну чи іншу публічну службу;

4) рішення Засновника у будь-яких випадках, коли виконання таких повноважень завдає майнової чи немайнової шкоди Фонду.

**6.4.** Якщо окремі члени органу управління письмово повідомили до початку засідання про неможливість взяти особисту участь у засіданні, вони мають право голосувати з використанням засобів зв'язку (телефон, електронна пошта, Інтернет тощо). У випадку проведення письмового опитування рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосували не менше 60% членів органу управління. Члени органу управління зобов'язані письмово підтвердити результати свого голосування або відмову від голосування у термін, що не перевищує двох робочих днів з дати надсилання питання.

**6.5.** Члени органу управління Фонду несуть солідарну відповідальність за дії або бездіяльність цього органу, що заподіяли збитки Фонду внаслідок порушення законодавства про благодійні організації.

**6.6.** Члени органів управління Фонду можуть укладати договори страхування цивільної відповідальності щодо відшкодування шкоди, завданої ними Фонду.

**6.7.** Фонд дотримується принципів, визначених законодавством про благодійні організації щодо конфлікту інтересів, що означає, що член органу управління Фонду не бере участі у прийнятті рішень стосовно:

**6.7.1.** договорів або інших правочинів між Фондом та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;

**6.7.2.** спорів між Фондом та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;

**6.7.3.** звільнення цього члена органу управління або пов'язаної з ним особи від майнової відповідальності перед Фонду.

## **VII. ВИЩИЙ ОРГАН УПРАВЛІННЯ ФОНДУ**

**7.1.** Вищим органом управління Фонду є Загальні Збори учасників. Якщо Фонд має одного учасника, рішення, які повинні прийматись Загальними зборами учасників Фонду, приймаються цим учасником одноосібно і оформляються ним письмово у формі рішення.

**7.2.** Вищий орган управління може вирішувати будь-які питання діяльності Фонду.

**7.3.** До виключної компетенції Загальних Зборів учасників Фонду належить:

**7.3.1.** затвердження змін до Статуту Фонду;

**7.3.2.** затвердження основних напрямів діяльності і благодійних програм Фонду;

**7.3.3.** обрання та припинення повноважень Виконавчого директора Фонду;

**7.3.4.** призначення і відкликання членів Наглядової Ради;

**7.3.5.** ухвалення рішення про припинення Фонду;

**7.3.6.** затвердження звітів Наглядової Ради, зокрема, щодо виконання благодійних програм і цільового використання майна Фонду;

**7.3.7.** затвердження рішень про участь Фонду у спілках та інших об'єднаннях.

**7.4.** Рішення про затвердження змін до Статуту Фонду, припинення Фонду, відчуження майна на більше, ніж п'ятдесят відсотків Фонду приймається учасником, якщо Фонд має одного учасника, або ж трьома четвертими голосів учасників Фонду, якщо вищим органом управління Фонду є Загальні збори учасників.

**7.5.** Загальні Збори мають право приймати рішення, якщо на них присутні більшість учасників Фонду або їх представників.

**7.6.** Рішення Загальних Зборів Учасників з будь-яких інших питань приймаються більшістю голосів учасників.

**7.7.** Чергові Загальні Збори Учасників скликаються Виконавчим Директором, шляхом письмового повідомлення учасників Фонду не менше ніж за 3 робочі дні, по мірі необхідності, але не рідше одного разу на рік.

**7.8.** Позачергові Загальні Збори Учасників скликаються на вимогу 1/3 членів Виконавчим Директором у тому ж порядку, що передбачений для чергових Загальних Зборів.

## **VIII. ВИКОНАВЧИЙ ДИРЕКТОР ФОНДУ**

**8.1.** Виконавчий Директор є постійно діючим виконавчим органом управління Фонду та вищою посадовою особою Фонду та керує його поточною діяльністю відповідно до законодавства, України, Статуту, а також рішень вищого органу управління. Виконавчий Директор призначається і заміщується вищим органом управління Фонду.

**8.2.** Виконавчий Директор Фонду призначається строком на 5 років. Виконавчим директором може бути призначено будь-яку особу, незалежно від її участі у Фонді.

**8.3.** Виконавчий Директор Фонду підзвітний Загальним Зборам Учасників Фонду та організовує виконання їх рішень.

**8.4.** Виконавчий Директор Фонду має повноваження:

**8.4.1.** реалізовує благодійні програми Фонду;

**8.4.2.** подає Загальним Зборам щорічний звіт за результатами своєї діяльності;

**8.4.3.** вирішує питання обліку, звітності, матеріально-технічного забезпечення та інші питання, спрямовані на виконання завдань Фонду, крім тих, що віднесені до виключної компетенції Загальних Зборів Фонду;

**8.4.4.** без довіреності діє від імені Фонду у відносинах з іншими особами та органами;



- 8.4.5.** розпоряджається майном та коштами Фонду в межах затверджених Загальними Зборами програм;
- 8.4.6.** укладає від імені Фонду будь-які договори, угоди, контракти та юридичні акти стосовно діяльності Фонду;
- 8.4.7.** видає довіреності на представництво інтересів Фонду;
- 8.4.8.** має право першого підпису на фінансових документах;
- 8.4.9.** затверджує зразки круглої печатки, штампів та зразки символіки Фонду;
- 8.4.10.** відкриває рахунки в установах банків для зберігання коштів та здійснення усіх видів розрахунків та касових операцій Фонду;
- 8.4.11.** представляє інтереси Фонду у відносинах з органами державної влади та управління;
- 8.4.12.** погоджує своїм підписом всі документи з питань, що віднесені до компетенції Директора Фонду;
- 8.4.13.** здійснює контроль за виконанням рішень Загальних Зборів та, якщо такі рішення не виконуються, вживає заходів щодо їх втілення;
- 8.4.14.** визначає та затверджує штатний розклад Фонду, приймає на роботу та звільняє з роботи працівників апарату Фонду;
- 8.4.15.** в межах своїх повноважень видає інструкції та накази, які є обов'язковими для виконання працівниками Фонду;
- 8.4.16.** здійснює координацію роботи створених Фондом юридичних осіб;
- 8.4.17.** реагує на листи, пропозиції та скарги громадян і організацій і в разі необхідності передає їх на розгляд Загальних Зборів Фонду;
- 8.4.18.** має право прийняти до свого розгляду та вирішити будь-яке питання, що має важливе значення для забезпечення поточної діяльності Фонду;
- 8.4.19.** виконує інші функції щодо забезпечення діяльності Фонду та забезпечує виконання поточних та перспективних планів діяльності Фонду, благодійних програм, статутних завдань Фонду, ефективності його роботи, виконання рішень Загальних Зборів Фонду;
- 8.4.20.** у разі своєї відсутності доручати свої повноваження іншій особі на підставі виданої ним довіреності.

## **ІХ. НАГЛЯДОВА РАДА**

- 9.1.** Контроль за діяльністю органів Фонду здійснює Наглядова Рада Фонду, яка складається із Голови та членів Наглядової Ради і обирається Загальними зборами у кількості не менше 5-ти осіб. Кількість членів Наглядової Ради може бути визначена окремим рішенням Загальних зборів, однак не може становити менше 5-ох осіб.
- 9.2.** Директор Фонду не може бути членом Наглядової ради.
- 9.3.** Наглядова рада Фонду скликається не менше чотирьох разів на рік.
- 9.4.** Склад Наглядової Ради, в тому числі Голова Наглядової Ради, призначається (обирається) Загальними зборами учасників Фонду строком на один рік. Склад Наглядової Ради підлягає переобранню щорічно. Учасник Фонду не може бути обраний Головою та/або членом Наглядової Ради повторно (двічі). В разі, якщо після закінчення строку повноважень членів Наглядової Ради, Загальними Зборами з будь-яких причин не прийнято рішення про їх переобрання або обрання нового складу Наглядової Ради, повноваження таких членів Наглядової Ради продовжуються до моменту прийняття Загальними Зборами рішення про їх переобрання.
- 9.5.** Членами Наглядової Ради можуть бути тільки учасники Фонду. Члени Наглядової Ради не можуть бути членами (учасниками) політичних партій.
- 9.6.** Голова Наглядової Ради скликає чергові засідання Наглядової Ради не менше ніж 4 (чотири) рази на календарний рік. На письмову вимогу учасника Фонду або члена Наглядової Ради Голова Наглядової Ради скликає позачергове засідання Наглядової Ради протягом десяти календарних днів.

**9.7.** Засідання Наглядової Ради є правомочними, якщо на засідання присутні більшість її членів. Рішення Наглядової Ради є прийнятими, якщо за нього проголосувало не менш ніж половина від загальної кількості членів Наглядової Ради.

**9.8.** Рішення Наглядової Ради є обов'язковими для виконання Директором Фонду.

**9.9.** Наглядова Рада:

- контролює і регулює діяльність Директора Фонду;
- затверджує благодійні програми Фонду;
- контролює відповідність діяльності Фонду вимогам законодавства;
- контролює використання активів Фонду відповідно до установчих документів;
- визначення конкретних завдань і форм діяльності Фонду;
- управління майном Фонду, делегування іншим органам та особам окремих повноважень з управління майном Фонду;
- затверджує програми діяльності Фонду на рік;
- встановлює ліміти фінансування діяльності Фонду;
- здійснює інші повноваження в межах передбачених Статутом та актами Фонду.

**9.10.** До моменту обрання членів Наглядової Ради в кількості не менше п'яти осіб повноваження Наглядової Ради виконують Загальні збори Фонду.

## **Х. ДЖЕРЕЛА АКТИВІВ (ДОХОДІВ) ТА ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ МАЙНА ФОНДУ**

**10.1.** Фонд може мати на праві власності або інших речових правах рухоме і нерухоме майно (в тому числі житлові і нежитлові приміщення і транспортні засоби), кошти в національній та іноземних валютах, нематеріальні активи, земельні ділянки та інше майно, що не заборонено законом та сприяє статутній діяльності Фонду.

**10.2.** Джерелами формування доходів та майна Фонду можуть бути: кошти і майно, які надходять безоплатно, безповоротна фінансова допомога, добровільні пожертвування; пасивні доходи відповідно до законодавства України; дотації або субсидії з державного чи місцевих бюджетів, а також з державних цільових фондів; благодійна допомога, гуманітарна і технічна допомога, які надходять відповідно до міжнародних договорів; кошти і майно, які надходять від основної діяльності Фонду відповідно до Статуту та законодавства України.

**10.3.** Джерелом формування майна та коштів Фонду не можуть бути кредити.

**10.4.** Фонд має право здійснювати щодо належного йому на праві власності майна будь-які правочини, які не суперечать законодавству України та Статуту Фонду.

**10.5.** Кошти Фонду знаходяться в його повному розпорядженні та використовуються на виконання його статутних завдань відповідно до чинного законодавства України. Витрати, що пов'язані з діяльністю Фонду та утриманням його апарату, здійснюються за рахунок коштів Фонду. Розмір витрат на утримання апарату Фонду не може перевищувати двадцяти відсотків доходу Фонду в поточному році.

**10.6.** Доходи (прибутки) Фонду або їх частини не можуть бути розподілені серед засновників (учасників) Фонду, його членів та працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

**10.7.** Доходи (прибутки) Фонду використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Фонду, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених його установчими документами.

**10.8.** Фонд користується самостійністю у питаннях визначення умов оплати праці штатних працівників Фонду, укладення договорів, використання власних фінансових та матеріальних ресурсів відповідно до вимог законодавства та Статуту Фонду.

**10.9.** Члени органів управління Фонду або пов'язані з ними особи не мають права одержувати позики або кредити та забезпечення таких позик або кредитів (застава, порука тощо) від Фонду.

**10.10.** Бенефіціарами благодійних програм не можуть бути учасники (засновники) та члени органів управління Фонду.

**10.11.** Активи Фонду передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або підлягають зарахуванню до доходу бюджету у разі припинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення).

## **XI. КОНТРОЛЬ, ОБЛІК І ЗВІТНІСТЬ**

**11.1.** Фонд та створені ним установи, підприємства, організації ведуть оперативний та бухгалтерський облік, подають статистичну, фінансову та іншу звітність, реєструються у визначених законом державних органах та установах, вносять до бюджету та цільових державних фондів платежі у порядку і розмірах, передбачених законодавством.

**11.2.** Фонд періодично, але не рідше одного разу на рік, оприлюднює звіти про структуру та розмір своїх доходів і витрат, а також умови та напрямки використання доходів і майна Фонду для здійснення благодійної діяльності.

**11.3.** Фонд складає і надає спеціальні звіти благодійникам або їх правонаступникам на підставі їх письмових запитів у порядку, встановленому Наглядовою Радою або правочинами благодійників.

**11.4.** Фонд може вимагати спеціальні звіти від осіб, що отримали від нього благодійну допомогу, про використання указаної допомоги

## **XII. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ФОНДУ**

**12.1.** Зміни та доповнення до цього Статуту вносяться за рішенням Загальних зборів Фонду.

**12.2.** Рішення на Загальних зборах Фонду про внесення змін та доповнень до Статуту приймається  $\frac{3}{4}$  учасників, які беруть участь у Загальних зборах.

**12.3.** Внесення змін до Статуту оформляється викладенням Статуту Фонду у новій редакції.

**12.4.** Про зміни у Статуті Фонд повідомляє реєстраційний орган у порядку та у строки, визначені чинним законодавством України.

## **XIII. ПІДСТАВИ ТА ПОРЯДОК РЕОРГАНІЗАЦІЇ АБО ЛІКВІДАЦІЇ ФОНДУ, ПОРЯДОК РОЗПОДІЛУ ЙОГО АКТИВІВ У РАЗІ ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ**

**13.1.** Припинення діяльності Фонду здійснюється шляхом його ліквідації або реорганізації:

- за рішенням Загальних зборів Фонду (рішення на Загальних зборах Фонду про припинення його діяльності шляхом ліквідації або реорганізації приймається більшістю не менше як у  $\frac{3}{4}$  голосів);

- за рішенням суду;

- в інших випадках, встановлених чинним законодавством України.

**13.2.** Під час реорганізації Фонду його права та обов'язки переходять до правонаступників. правонаступниками Фонду у разі її реорганізації може бути одна чи кілька благодійних організацій.

**13.3.** Фонд не може бути реорганізований в юридичну особу, метою діяльності якої є одержання прибутку.

**13.4.** Для здійснення ліквідації Фонду утворюється ліквідаційна комісія, до якої переходять повноваження з розпорядження майном Фонду відповідно до чинного законодавства України.

**13.5.** У разі припинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.

**13.6.** Добровільна ліквідація Фонду здійснюється на підставі рішення Загальних зборів, які визначають порядок і строки такої ліквідації відповідно до законодавства України.

**Засновник:**

**Кукушкін Дмитро Валентинович**, 11 квітня 1977 року народження, паспорт серії КН №431601, виданий Київським РВ ПМУ УМВС України в Полтавській області, 21.07.1997 року, РНОКПП 2822504295.

**підписано ЕЦП**